

Số: 1310/KH-LTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 10 năm 2019

KẾ HOẠCH

Công tác tháng 11 năm 2019

I. Công tác chuyên môn

- Thực hiện giảng dạy theo thời khóa biểu HKI/2019-2020; Thực hiện thời khóa biểu HK1/2019 - 2020 cho 12 ngành chất lượng cao, trọng điểm; khai giảng chương trình Quốc tế nghề Công nghệ Ô tô theo chương trình chuyển giao Cộng hòa Liên bang Đức ngày 01/11/2019; Tổ chức cho sinh viên thực tập và học tập tại doanh nghiệp; Tổ chức xét tốt nghiệp cho SV khóa 17-C1; Tổ chức Lễ tốt nghiệp cho HSSV khóa 16; Tổ chức thi tốt nghiệp các môn văn hóa; Tổ chức cho sinh viên khóa 18-C1 học Anh văn đợt 2; Tổ chức dự giờ và kiểm tra hồ sơ giảng dạy của GV các khoa; Sắp xếp hồ sơ tuyển sinh; Tiếp tục tuyển sinh liên thông cao đẳng (Ban Giám hiệu + Các đơn vị liên quan);

- Nghiệm thu chương trình đào tạo các ngành đào tạo giảng dạy năm học 2019-2020; Nghiệm thu chương trình đào tạo 12 ngành chất lượng cao và trọng điểm; Xây dựng chương trình đào tạo theo CDIO ngành công nghệ Điện – Điện tử theo chuẩn kiểm định ABET; Xây dựng chương trình đào tạo xanh hóa cho các chương trình chất lượng cao, trọng điểm và ngành Công nghệ Ô tô (Ban Giám hiệu + Các đơn vị liên quan);

- Các trường đơn vị thực hiện công tác đánh giá chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ của Nhà giáo giáo dục nghề nghiệp, chuẩn chuyên môn nghiệp vụ của viên chức quản lý, nhân viên năm học 2019 - 2020; Thực hiện đánh giá trường cao đẳng chất lượng cao theo chương trình thí điểm của Bộ; Dự án Thợ điện xanh giai đoạn 2; Dự án phòng học thông minh; Nhận tài trợ thiết bị của ESF; Chuẩn bị hội thảo khoa học 2019 chủ đề “Quản trị Nhà trường thông minh trong bối cảnh Cách mạng công nghiệp 4.0”; Triển khai dự án thiết bị cơ khí ngành mũi nhọn; Thực hiện nghiệm thu đề tài xây dựng chuẩn đầu ra Tin học và Anh văn trình độ Trung cấp và Cao đẳng do Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp giao; Vận động các đơn vị và cá nhân tài trợ học bổng; Bổ sung thêm tính năng của các phần mềm quản lý; Nghiên cứu phát triển chương trình đào tạo; Tổ chức kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 và Khai giảng năm học 2019 – 2020; Tổ chức triển lãm thiết bị và Ngày hội việc làm (Ban Giám hiệu + Các đơn vị liên quan);

- Thu học phí khóa mới và học kỳ I năm học 2019-2020; Triển khai phần mềm thu học phí qua Ngân hàng; Tổ chức cấp phát học bổng khuyến khích học tập, khen thưởng cho HSSV đạt thành tích cao trong học tập, rèn luyện; Nhận tài trợ học bổng cho học sinh vượt khó hiếu học (Ban Giám hiệu + Các đơn vị liên quan);

- Đăng ký và thanh toán các đề tài nghiên cứu khoa học cấp trường; Thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học với các tỉnh; Nghiệm thu các đề tài cấp trường; Chỉ đạo thực hiện biên soạn ngân hàng câu hỏi để thi trắc nghiệm trên máy tính; Khai giảng các khóa tiếng Hàn, tiếng Trung (Ban Giám hiệu + Các đơn vị liên quan);

- Thực hiện Chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng theo hệ thống quản lý chất lượng ISO của trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh; Thực hiện đánh giá duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng ISO năm 2019 (Ban Giám hiệu + Các đơn vị liên quan).

II. Công tác khác

- Chuẩn bị công tác tuyển dụng viên chức đợt 2 trình Sở GD-ĐT phê duyệt; Xây dựng thang bảng lương diện hợp đồng trường và thực hiện bộ hồ sơ theo hướng dẫn, triển khai ký hợp đồng lại đối với nhân viên hợp đồng trường theo mức lương mới; Điều chỉnh và ban hành bộ tiêu chí đánh giá chuẩn chuyên môn nghiệp vụ đối với viên chức quản lý – nhân viên trường; Tổ chức cho CB-GV-NV đăng ký danh hiệu thi đua và viết Sáng kiến năm học 2019-2020, duyệt tên đề tài sáng kiến kinh nghiệm. Cung cấp vật tư thực tập cho sinh viên HK I/2019 – 2020. Tuyển sinh học viên cho Trung tâm đào tạo nghề Bánh (Ban Giám hiệu + Các đơn vị liên quan).

- Tiếp tục chấn chỉnh, giữ gìn kỷ cương trong CB, GV, NV toàn trường; Trung tâm Điều hành và Quản lý dữ liệu giám sát các phòng học và khu vực toàn trường; Giám sát giảng viên đi thực tập xí nghiệp năm học 2019-2020; Hoàn thành văn kiện Hội nghị CBCCVC năm học 2019 - 2020 trình Sở GDĐT, Sở LĐTBXH (Ban Giám hiệu + Các Trưởng đơn vị).

- Tiếp tục quan tâm công tác PCCC và an ninh trật tự trong trường; Xây dựng kế hoạch tham gia thi Học sinh giỏi nghề thành phố, quốc gia; Tiếp tục làm thẻ HSSV cho khóa 19-C1, 19-T2, 19-T4; Chuyển đổi thẻ tên CB-GV-NV sang thẻ từ; Thông báo trả lời ý kiến của PHHS khối T4 trong cuộc họp đầu năm học 2019-2020; Tổ chức thi, chấm thi kết thúc học phần HK1 năm học 2019-2020 đối với các môn kết thúc sớm của khối lớp 18C1, 18T4; Triển khai các hoạt động xanh hóa; Đối thoại HSSV ký túc xá (Ban Giám hiệu + Các đơn vị liên quan).

- Công đoàn trường

+ Xây dựng Kế hoạch tổ chức giải bóng đá mini nam, nữ giáo viên mừng Đảng, mừng Xuân.

+ Tham gia Hội thi “Nhà giáo với ẩm thực 3 miền” do Công đoàn Ngành GDTP tổ chức chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

+ Tham gia giao lưu cán bộ, giáo viên với chủ đề “Trái tim người Thầy” do công đoàn ngành GDTP tổ chức.

+ Tiếp tục tham gia các hoạt động, các phong trào do Cụm Công đoàn và Công đoàn ngành GDTP tổ chức.

- Công tác Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên:

- + Tổ chức cuộc thi “Tìm kiếm tài năng Lý Tự Trọng”
- + Tổ chức cuộc thi ký túc xá “An toàn – Sạch đẹp – Văn minh”
- + Tổ chức chương trình “Giáo dục giới tính – Tư vấn tâm lý Sức khỏe sinh sản tuổi vị thành niên” hệ trung cấp 9+;
- + Tổ chức chuỗi hoạt động thể dục, thể thao chào mừng Lễ Khai giảng năm học 2019 – 2020 và Lễ Kỷ niệm 37 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11.

- Công tác quản trị phục vụ giảng dạy và học tập:

- + Tổng vệ sinh toàn trường chuẩn bị Khai giảng;
- + Chuẩn bị Hội trường A phục vụ việc tổ chức Lễ: Âm thanh, ánh sáng, máy lạnh, máy phát điện dự phòng,...;
- + Phối hợp tổ chức triển lãm và ngày hội việc làm;
- + Cắt tỉa cây xanh và trồng bông trong khuôn viên trường;
- + Dọn rác trên sân các khu nhà;
- + Theo dõi và chống dột, thấm các khu nhà;
- + Hoàn thành sửa chữa cơ bản TT Thư viện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc trường;
- Lưu: VT, TCHCTH.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc